

T.C.
ELAZIĞ VALİLİĞİ
İl Yazı İşleri Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Vatandaş Talep ve Şikayet Dilekçeleri	Dilekçe	30 Gün
2	KPSS Yerleştirme Sonuçlarına Göre Ataması Yapılan Adayların Başvuru İşlemleri	1-Atama Başvuru Formu 2- Sağlık Raporu 3- Mal Bildirim Formu 4- Öğrenim Belgesinin Aslı veya Tasdikli Sureti 5- 2 adet Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (Bilgisayarda doldurulup her birine fotoğraf yapıştırılıp imzalanacaktır. Söz konusu formun doldurulması aşamasında oluşabilecek hataların giderilmesi için doldurmuş olduğunuz formu Flash Belleğinize kaydedip yanınızda getirmeniz veya e-postanıza kaydetmeniz gerekmektedir. 6- 6 Adet Renkli Vesikalık Fotoğraf (4,5 x 6 ebadında, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmeliğe uygun.) 7- MEB'den Onaylı Bilgisayar İşletmeni Sertifikası veya Bilgisayar Dersi Gördüğüne Dair Okuldan Alınacak Transkript Belgesi	2 HAFTA
3	Öğrenci Staj Başvuruları	1- Öğrenim Durum Belgesi 2- Staj Başvuru Formu	1 Gün
4	Tanıtıcı Bayrak Tescili	1- 3 Adet Tanıtıcı Bayrak 2- Bayraktaki Sembollerin Açıklaması 3- Yönetim Kurulu Kararı 4- Başkanın Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 5- Valilik Makamına Hitaben Dilekçe 6- Tesisin Adresini Gösterir Belge	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri
İsim İl Yazı İşleri Müdürlüğü
Unvan Zehra GÖNCÜ YILMAZ
Adres İl Yazı İşleri Müdürü
Tel Elazığ Valiliği
(0424) 2374599
Faks (0424) 2384466
E-posta zehra.yilmaz4@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim Valilik Makamı
Unvan İdil ÖZDEMİR DOĞAN
Adres Vali Yardımcısı
Tel Elazığ Valiliği
(0424) 2801406
Faks (0424) 2384466